مشروع مورد بلس



الدخول الى النظام

يتطلب متصفح والدخول على العنوان :

الخطوة الأولى

http://e-mawred.mocs.gov.om:8000

الخطوة الثانيت

تعبئة البيانات المطلوبة :

اسم المستخدم : رقم البطاقة الشخصية

كلمة المرور : المحفوظة لديك

اللغة: العربية

تسجيل الدخول للنظام

| | سم المستخدم | 1 |
|-------|-------------------------------------|-----------|
| | 16690472 | 2 |
| | <u>ست مست&خدم؟ تسجيل الخروج</u> | <u>ند</u> |
| | لمة المرور | ≤ |
| | | • |
| إلغاء | تسجيل الدخول | |
| | مساعدة في تسجيل الدخول | <u>11</u> |
| | سبچیل هنا | <u>u</u> |
| | سلاحية الوصول | - |
| ~ | لا شيء | |
| | لغة | JIC |
| ~ | العربية | |
| | | |

مشروع مورد بلس



الصلاحيات المنوحة للموظف كالآتي:

- < عمان : الخدمة الذاتية الأساسية للموظف
- البيانات الشخصية للموظف (البيانات الخاصة بالموظف كالبيانات الرئيسية والعنوان و أرقام الهواتف)
 - * قسيمة الراتب (متابعة الراتب الخاص بالموظف)
 - الإجازات (التقديم للإجازات بكافت أنواعها وأرصدة الاستحقاقات)

| لإدارة الموارد البشرية والرواتب |
|--|
| بحث عن المؤسسة البرامج التدريبية الصفحة الرئيسية |
| المستكشف |
| الإعداد الشخصي حمان: الخدمة الذاتية الاساسيه للموظف البيانات الشخصية |
| الراتب الإجازات |

مشروع مورد بلس

୦ନ-ଡିଂ

طريقة تقديم طلب اجازة

| الخطوة الأولى | الذاتية للموظف و اختيار الإجازات | بعد الدخول الى النظام و اختيار عمان: الخدمة |
|----------------|---|---|
| الخطوة الثانيت | ى اختيار تقديم إجازة لتقديم الطلب | الضغط عد |
| | ساسيه للموطف | ممان: الخدمة الذاتية الا ORACLE · = |
| | المتحدثة المراجع حاليه حاليه معالية المحدة | الإجازات: الإجمالي |
| | ، ۱۹۹۵ - ۲۰۰۱ (روبیه میاری میداند العمینی مید. ۱۹ | حقوان البريد الإلكتروني للمنشا |
| | | |
| | | (جمانی الإجازات) بحث |
| | ~ | رجاء ماتحظة أن البحث غير حساس لحالة الأهر ف توع الإجازة |
| | te (25-03-2 | موقف الاعتماد تاريخ البداية (225) |
| | مسيح مسيح | نغلام بمارد 🖂 🗢 🖂 الله ا |
| | المدة موقف حالة المرفقات جازة ^ الأيام الساعات الاعتماد ؟ الإجازة ^ المرفقات | تاريخ حتاريخ الوع البدانية النهاية الإجازة هذا لا |
| | المتعام استعر | تقديم الإجازة: إدخال تفاصيل الإجازة |
| | رقم الشوظف 202884 ميدومة العمل Sultanate of Oman BG | اسم الموطقة الفاطية (ربائه صلح عيداد الفطية) ربائه صلح عيداد الفطي عية حتوان البرريد الإلكار وفي للملتباة |
| | ساب الندة لإستعرامان عدد الإيام أو الساحات السطلوية | حد مزک به التاک بن تراریخ الفیاب، غلاف تلک حد مفطلہ حد توع عیاب کو انغان آی بیتات آخری ترید تسمیلها فی الطف، پنکن اغتیار زر اعد * تشیر (بی حقل حقلوب |
| | | حدقة الغرب مؤكد * لوج الغرب اجتراء اعتبدية → |
| | الا <u>2025</u> <u>لين</u> <u>لين</u> <u>ل</u> | فلة تغياب Self-Service سيب تغياب ∨ |
| | 5 4 3 2 1 31 30 | المدة 23:04:2025 المدة تعاريخ المدارية (23:04:2025 |
| | 12 11 10 9 8 7 6 | تاريخ شهېم کا 23-04-2022 (رشاندار يخ الباديه مطلوب) 🞯 |
| | 26 25 24 23 22 21 20 | الأيند. الإجمالي 1 المتسلب المدة |
| | 3 2 1 30 29 28 27 | استيدال ب (هاشتل/ حديد زاهر 🚽 🔍 |
| | مجموعة الأعمال علون البريد الإلكتروني الرات Sultanate of Oman BG | الاسم الكسيم الإداري المالاحظات |
| | 91-19 | ٩ |
| | ع الوظائف الإشرافية ليوم أو أكثر عن طريق : | ملاحظة: ضرورة إدخال استبدال للموظف المكلف لجمي |
| | وظف | الفاضل/ (ترك فراغ اسم الم |
| | | |

مشروع مورد بلس



Jedde B Lobes Jedde B Lobes

| ٩ ٩ | م سَجِل الدّرل باسم 16690472 ? | | * | 🖌 من: الكنمة الذاتية الاسامية المانية ORACLE 🗮 |
|--------|--------------------------------------|--------------|--------|--|
| | إنفاء صلحة قابلة للطباعة الليظف تتغي | | | تقديم الإجازة: مراجعة |
| | 202884 | رقم الموظف | | اسم الموظف الفضائة/ زيته صلح عدالله الفشوعة |
| | Sultanate of Oman BG | مجموعة العمل | | عنوان البرية الإنكاروني للمتشاة |
| | | | | تفاصيل الإجازة |
| | | | | المقترح |
| | | | | ڪله الاچاره موحد نوع الاچارة اجازة اعتيادية |
| | | | | فلة الإجازة Self-Service |
| | | | | كاريخ البالية 20.04.2025 أولين البالية |
| | | | | سرين مهيد 50-04-202 الأيام 1 |
| | | | | عرض أرصدة الاستحقاق |
| تم | تمل ولم يتم تقدب | رمڪ | يد ب | فاء: إلغاء مدخلات الطلب فحمّ قابلمّ للطباعمّ: يمكن طباعمّ الصفحمّ الحاليمّ فط لوقت لاحق: أن يتم الرجوع إليها لاحقا ويعتبر الطل |
| | | | ايمها. | خلف: الرجوع لصفحة ادخال الإجازة لتعديلها قبل تقد |
| | | | | |

ملاحظمّ: بعض الإجازات تتطلب مرفق إلزامي ولا يتم الإجراء الابعد ارفاق المطلوب

مشروع مورد بلس



| الخطوة الأولى | بعد الدخول الى النظام و اختيار عمان: الخدمة الذاتية للموظف و اختيار الإجازات |
|----------------|---|
| الخطوة الثانيت | اختيار أرصدة الاستحقاقات |
| | 🕋 في الخدمة الذاتية الاساسيه للموظف ORACLE الخدمة الذاتية الاساسيه للموظف |
| | الإجازات: الإجمالي |
| | - اسم الموظف الفاضلة/ زيانه صالح عبدالله الممشوعية حتوان البريد الإكتروني للمنشأة |
| | الإجازات |
| | إجمالي الإجازات <mark>أزصدة الإستحفاقات ا</mark> |
| | الطهار أرصده الاستحقاق |
| الخطوة الثالثت | اختيار إظهار أرصدة الاستحقاقات |
| | الخدمة الذاتية الاساسيه للموظف ORACLE' عمان: الخدمة الذاتية الاساسيه للموظف |
| | الإجازات: الإجمالي |
| | اسم الموظف القاصلة/ زيانه صلح عبدالله القاصلة/ زيانه صلح عبدالله القصفو عية عنوان البريد الإكثروني للمنشأة |
| | الإجازات |
| | إجمالي الإجازات أرصدة الاستحقاقات |
| | ا إخفاء أر صدة الاستحقاق الا إرضاء أرصده الاستحقاق اعتبازًا من: 22-04-2025 الا إرضاء أدخل التاريخ الذي تريد عرض استحقاقات الإجازات به تاريخ الفعالية (2025-20-24) شئراً الأهاب |
| | استحقاق إجازة بدل راحة 0 استحقاق الإجازة الإعليدية 84.729 استحقاق الإجازة الطارنة 9 |
| | |

دمتم في حفظ الرحمن ورعايته

إعداد: قسم الرواتب والإجازات